

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	WANDA MARIOLA FERRAL VALDEZ
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2026
NUMERO DE CONTRATO	507-029-2026
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS PROFESIONALES
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL PETÉN

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Petén personas que brinden sus servicios profesionales individuales en general, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual;
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Petén, dentro del Reglamento Orgánico Interno;
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Petén;

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar en promover la organización comunitaria y participación social con equidad y pertinencia cultural en la gestión de Áreas Protegidas;
- b) Apoyar en promover el registro de información desagregado por género pueblos y etario, en la administración de los recursos naturales y áreas protegidas;
- c) Apoyar en el seguimiento de políticas, planes, programas y estrategias de desarrollo institucional y sectorial con enfoque de género;

- d)** Apoyar la implementación de la Estrategia de Género con Pertinencia Cultural del -CONAP-;
- e)** Apoyar en reuniones con instituciones municipales, locales y de la sociedad civil para cumplir con los compromisos derivados de la Política Nacional de Promoción y Desarrollo Integral de las Mujeres y el Plan de Equidad de Oportunidades 2,008-2,023;
- f)** Apoyar a la Dirección Regional a garantizar la divulgación de los temas de género y derechos humanos implícitos en áreas protegidas;
- g)** Apoyar en las acciones de extensión, divulgación y concientización para orientar a los grupos sociales que conviven dentro de las Concesiones Forestales con población residente;
- h)** Apoyar en sensibilizar en los centros de educación primaria, básico, diversificado y universitario en temas educativos ambientales en la RBM, en todo Petén;
- i)** Apoyar en el seguimiento de proyectos educativos ambientales;
- j)** Apoyar en el seguimiento de los procesos de socialización de Sistemas de Alertas Temprana para la prevención de incendios forestales;
- k)** Apoyar en actividades interinstitucionales de celebración del calendario ecológico ambiental;
- l)** Apoyar en fomentar el uso sostenible e integral de los recursos naturales y áreas aledañas a las áreas protegidas;
- m)** Apoyar en la realización de otras actividades que de acuerdo a la materia de su competencia le asigne el -CONAP-;

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en el llenado y envío del Plan Anual Mensual del Departamento de Educación y Fomento de la Dirección Regional de CONAP Petén correspondiente al mes de abril de 2026.
- b) Apoyé en el llenado y envío del Plan Anual Mensual de la Unidad de Género de la Dirección Regional de CONAP Petén correspondiente al mes de abril del 2026.
- c) Apoyé en la coordinación y participación en reunión de trabajo del equipo técnico del Departamento de Educación y Fomento para la planificación de actividades del mes de abril de 2026.
- d) Apoyé con participación en reunión para la reactivación la CODEMA, la cual fue convocada por el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales (MARN) Petén. Se realizó en las instalaciones de la Mancomunidad de Lago Petén Itzá.
- e) Apoyé con participación en reunión de seguimiento con el Parque Nacional Laguna del Tigre para la organización de evento en conmemoración del Día Mundial del Agua. Se realizó en CONAP Región Petén.
- f) Apoyé con participación en reunión de trabajo para la coordinación de elaboración de video para evento de intercambio de experiencia de lideresas a nivel latinoamericano. Se elaboró en apoyo a la Cooperación Alemana para el Desarrollo (GIZ).
- g) Apoyé con la visita a Escuela Oficial Urbana Mixta Colonia Morales de Santa Elena, Flores, Petén para recabar información sobre el centro educativo para la implementación del programa EDUCONAP.

- h)** Apoyé con la visita a Escuela Oficial Urbana Mixta Barrio Vista Hermosa, San Benito, Petén para recabar información sobre el centro educativo para la implementación del programa EDUCONAP.
- i)** Apoyé con participación en reunión de trabajo para la elaboración del programa de capacitación para el fortalecimiento institucional en coordinación con la Cooperación Alemana para el Desarrollo (GIZ). Se realizó en Casa Europa, Santa Elena, Flores, Petén.
- j)** Apoyé con participación en reunión convocada por Gobernación Departamental de Petén para la coordinación de entrega de diplomas por parte de la SECONRED a personal institucional y líderes que recibieron la capacitación sobre Técnicas Básicas para el Control de Incendios Forestales. Se desarrolló en SECONRED, San Benito, Petén.
- k)** Apoyé con participación en reunión para la coordinación de evento por el Día Internacional de la Mujer. Se desarrolló en la Secretaría de Coordinación Ejecutiva de la Presidencia (SCEP), en Centro de Gobierno, Santa Elena, Flores, Petén.
- l)** Apoyé con participación en el puesto móvil informativo para la prevención de incendios forestales bajo el marco de la CIF-D Petén y en apoyo a la Unidad de Incendios Forestales de CONAP Petén. Se realizó Metroplaza Mundo Maya, en Santa Elena, Flores, Petén.
- m)** Apoyé con participación en la capacitación "Mujeres referentes en la construcción dentro de la sociedad, libres, justas e igualitarias", organizado por la Oficina Nacional de la Mujer (ONAM). Se realizó en Santa Elena, Flores, Petén.
- n)** Apoyé con participación en la I Asamblea Ordinaria de la Red de Derivación Regional de Petén, la cual fue convocada por el Ministerio Público. Se realizó en Santa Elena, Flores, Petén.

- o)** Apoyé con participación en el minitaller para la presentación de resultados del estudio "La participación de las mujeres en la toma de decisiones relacionadas con el manejo forestal y biodiversidad", organizado por la GIZ. Se desarrolló en Casa Europa, Santa Elena, Flores, Petén.
- p)** Apoyé con elaboración del POA 2027 de la Unidad de Género, el cual fue enviado al Departamento de Planificación de CONAP Petén.
- q)** Apoyé con elaboración del POA 2027 del Departamento de Educación y Fomento, el cual fue enviado al Departamento de Planificación de CONAP Petén.
- r)** Apoyé a la Unidad de Pueblos Indígenas y Comunidades Locales de CONAP Central en el envío de información sobre líderes y lideresas de comunidades de Petén.
- s)** Apoyé con el desarrollo de charla sobre el CONAP y sus funciones, la cual fue dirigida a 60 soldados de la Brigada Especializada en Operaciones en Selva (BEOS) del Ejército de Guatemala. Se desarrolló en las instalaciones de la 1ra. Brigada de Infantería, en Santa Elena, Flores, Petén.
- t)** Apoyé en el desarrollo del Foro Departamental en Conmemoración del Día Internacional de la Mujer. Se realizó de manera conjunta con MINECO, SCEP, FAO, SEPREM, INAP, GIZ y COPADE. Se llevó a cabo en el Centro de Gobierno, Santa Elena, Flores, Petén.
- u)** Apoyé en la coordinación y participación en reunión con PROPETÉN en las oficinas de Educación y Fomento para coordinar la implementación del programa EDUCONAP en E.O.R.M Colonia Morales de Santa Elena, Flores, Petén y E.O.R.M Barrio Vista Hermosa, San Benito, Petén.
- v)** Apoyé en la coordinación y participación en evento virtual para la presentación del Programa EDUCONAP dirigido a CTA y directores de escuelas de nivel

primaria del departamento de Petén. Se realizó en coordinación con la Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible de CONAP Central.

w) Apoyé con participación en dos reuniones del Comité Institucional de Atención a Emergencias (CIAE). Se realizaron en el Salón de Reuniones de CONAP Petén.

F.

WANDA MARIOLA FERRAL VALDEZ
Servicios Profesionales

F.

Ing. SERGIO ALEJANDRO ROLANDO BALAN GONZÁLEZ
Director Regional
CONAP Región Petén

